



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LEONARDO DA VINCI” TRAPANI ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

**Circolare n. 145**

Trapani, 17/01/2023

All’Albo d’Istituto  
Alla sezione Amministrazione Trasparente  
Sito Web dell’Istituto

**Oggetto: Avviso per Individuazione RSPP ai sensi del D.lgs 81/2008 e successive modifiche e integrazioni**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 81/2008 ed in particolare: - l’art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; - l’art.31, che definisce l’organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; - l’art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all’individuazione del personale da adibire al servizio; - l’art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione.

**VISTO** il D.A. 7753 del 28/12/2018 - “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

**RAVVISATA** la necessità di procedere alla nomina del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione;

### **EMANA**

il presente Avviso di selezione ,finalizzato all’individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell’I.I.S.Leonardo da Vinci di Trapani, rivolto al personale interno di questa Istituzione scolastica, in possesso dei requisiti.

### **Art. 1 – Oggetto dell’incarico**

Il Responsabile S.P.P., dovrà provvedere a quanto previsto dal D.lgs 81/2008 e successive modifiche e integrazioni .

Rientrano nell’oggetto del contratto lo svolgimento le seguenti attività:



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LEONARDO DA VINCI” TRAPANI** **ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO**

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

1. Rielaborazione del documento di valutazione dei rischi per l'Istituto ed esame della documentazione attinente tutti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. Rielaborazione ed eventuale aggiornamento delle procedure previste nel Piano di Emergenza (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso);
3. Controllo ed aggiornamento delle planimetrie e segnaletica di sicurezza;
4. Supporto al Ds nell'organizzazione del Servizio di Prevenzione e Prevenzione (SPP);
5. Individuazione delle misure e delle procedure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro e per le varie attività svolte nell'Istituto, nel rispetto della normativa vigente;
6. Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con l'Ente Locale in ordine alle misure a carico dello stesso per la messa in sicurezza delle scuole;
7. Sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei fattori di rischio, almeno una volta al mese, e, ogniqualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
8. Indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare all'Ente proprietario dell'edificio scolastico, ai sensi sia dell'art. 18, comma 3, che dell'art. 64, del D.Lgs. 81/08;
9. Elaborazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
10. Programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
11. Partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35, D.Lgs. 81/08 e redazione del verbale;
12. Elaborazione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
13. Verifica dell'idoneità delle misure adottate per fronteggiare le emergenze,
14. Predisposizione d'intesa con gli organi competenti del piano di evacuazione e di emergenza e coordinamento delle esercitazioni annuali;
15. Fornire adeguata attività di Informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto, le misure anticovid;
16. Svolgere in qualità di docente attività di formazione di base per la sicurezza dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato – Regioni del 21 dicembre 2011 per tutti i lavoratori dell'IIS L.da Vinci ( n. corsi formazione di base, della durata prevista dalla normativa vigente, tale da garantire la formazione di tutti i lavoratori );
17. Organizzare, coordinare la formazione, l'informazione e l'addestramento del personale (docente e ATA) e degli allievi (se equiparati a lavoratori), come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. individuando e rendendo disponibili, all'occorrenza, risorse umane ad integrazione di quelle presenti all'interno del SPP e, più in generale, della scuola e documentare l'avvenuta formazione prevista dalle norme in vigore;



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LEONARDO DA VINCI” TRAPANI** **ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO**

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

18. Svolgere attività di consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
19. Svolgere attività di consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
20. Svolgere attività di consulenza nei rapporti con l'Ente locale, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F,etc..);
21. Fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
22. Fornire assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di vigilanza e di Controllo;
23. Fornire assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
24. Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani di Operativi di Sicurezza (P.O.S.) e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici;
25. Elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del DM 26 agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
26. Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica (almeno 2 annue) per ciascun plesso;
27. Predisposizione della modulistica necessaria alle prove di Evacuazione;
28. Controllo della regolare tenuta dei registri e della documentazione previsti dalla normativa;
29. Fornire assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
30. Assistere il Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante per la sicurezza dei lavoratori e con il Medico Competente e partecipare all'incontro annuale;
31. Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
32. Assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e per l'organizzazione della Squadra di Emergenza;
33. Predisposizione del Funzionigramma della sicurezza;
34. Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
35. Assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" e di tutti i rimanenti registri previsti dalla normativa vigente;
36. Supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti, relativi alla sicurezza;



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LEONARDO DA VINCI” TRAPANI** **ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO**

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

37. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività svolte dal personale scolastico;
38. Controllo di quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
39. Partecipazione alle riunioni della commissione sicurezza della scuola e alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, secondo le necessità;
40. Predisposizione e verifica operativa di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di
41. Prevenzione e Protezione; predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle relative prove di evacuazione;
42. Predisporre per ogni edificio scolastico il registro dei controlli periodici, fornendo al personale incaricato le istruzioni per una corretta applicazione;
43. Predisporre le liste ed il Registro dei Controlli delle attrezzature scolastiche (videoterminali, fotocopiatrici, lavagne luminose e multimediali, videoproiettori, ecc.);
44. Il DVR dovrà contenere anche l'esito della valutazione dei rischi psicosociali effettuata con il supporto del medico competente(stress lavoro correlato; bullismo, mobbing, bossing, burn - out, differenza d'età, provenienza da altri paesi); la valutazione del rischio chimico connesso all'utilizzo dei prodotti per l'igiene dei locali, ecc.;
45. Supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, planimetrie aggiornate, presidi sanitari, cassette per il primo soccorso, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
46. Segnalare al Dirigente Scolastico le novità legislative e tecniche afferenti agli ambienti scolastici, fornendo al tempo stesso l'assistenza per l'adozione delle iniziative conseguenti;
47. Rifacimento planimetrie di tutti le sedi dell'Istituto con l'indicazione delle vie di esodo e uscite di sicurezza, ubicazione estintori e idranti, ubicazione pulsante antincendio, ubicazione dell'interruttore generale dell'alimentazione elettrica, ubicazione delle valvole di intercettazione del gas.
48. Collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le esigenze e le emergenze epidemiologiche. e le procedure legate a varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi della normativa vigente.
49. Verificare o far verificare che le misure adottate o gli interventi strutturali realizzati siano conformi alle norme di legge ed alle norme tecniche vigenti e siano accompagnate dalla specifica certificazione;
50. Fornire Servizio di consulenza tecnica per eventuali disservizi presso la scuola;
51. Garantire la presenza ad ogni altra attività disposta dal Dirigente Scolastico per mantenere la sicurezza nella scuola

Eventuali inadempimenti che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigenti scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempimento contrattuale da parte del



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LEONARDO DA VINCI” TRAPANI ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO**

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

RSPP.

### **Art. 2 – Requisiti richiesti**

L'avviso di selezione è rivolto al personale interno che risulta in possesso dei titoli prescritti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08, in particolare degli attestati di frequenza resi conformi all'originale per i Moduli A – B e C, previsti dall'Accordo Stato – Regioni del 26 gennaio 2006 e degli aggiornamenti obbligatori.

L'esperto dovrà inoltre essere in possesso dei requisiti per lo svolgimento dell'incarico di formatore per la realizzazione dei corsi di base sulla sicurezza rivolti al personale scolastico e previsti dal D.Lgs. 81/08 e disciplinati D.I.M. del 06/03/2013 e degli aggiornamenti obbligatori.

La selezione terrà conto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

I soggetti che intendono partecipare al presente bando di gara dovranno, a pena di esclusione, avere e dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32, D.Lgs. 81/08 e dal D.I.M. del 06/03/2013 e degli aggiornamenti obbligatori;
- d) avere espletato almeno un precedente incarico, conclusosi regolarmente, quale RSPP;

### **Art. 3 – Modalità di partecipazione - Presentazione delle domande – Criteri valutazione curricula**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mezzo pec all'indirizzo :tpis01800p@pec.istruzione.it entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 24/01/2023, a pena di esclusione indicando in oggetto: “Avviso selezione RSPP”.

Il recapito tempestivo delle domanda di partecipazione rimane ad esclusivo carico del dipendente. Previo appuntamento gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi e dei locali scolastici.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- a) istanza di partecipazione – Allegato 1;
- b) curriculum vitae, con specificazione dei titoli posseduti e delle esperienze effettuate, anche nelle istituzioni scolastiche;
- c) dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità - Allegato 2.



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LEONARDO DA VINCI” TRAPANI** **ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO**

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

- d) dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e tabella autovalutazione titoli culturali e professionali – Allegato 3 ;
- e) documento di riconoscimento

Questa Istituzione scolastica si riserva il diritto di:

procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze segnalate;

non affidare l'incarico nel caso in cui nessuna delle istanze pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali (D.lgs.196/2003, GDPR 679/2019 e D.lgs.101/2018), compresi gli eventuali dati particolari, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della sotto riportata procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n° 241 del 7 agosto 1990.

All'acquisizione delle domande pervenute nei termini l'Istituzione scolastica procederà alla valutazione comparativa delle candidature presentate e stilerà la relativa graduatoria che sarà affissa all'albo-sito web della scuola.

Saranno presi in considerazione i seguenti criteri generali :

- Qualificazione professionale;
- Esperienze già maturate nel settore dell'attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative nel settore;
- Qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico;
- Ulteriori elementi legati alla specificità dell'amministrazione;
- Pregressa esperienza presso altre istituzioni scolastiche.



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LEONARDO DA VINCI” TRAPANI ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

### Tabella valutazione titoli:

TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
A	Diploma di laurea specifico	Punti 12 max 12 punti
B	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	Punti 2 per ogni titolo max 6 punti
C	Altri titoli specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Punto 2 per ogni titolo max 6 punti
D	Pubblicazioni specifiche l'area d'intervento	Punti 1 ogni pubblicazione max 4 punti
E	Iscrizione albo professionale afferente la tipologia dell'intervento	Punti 2 ogni pubblicazione max 2 punti
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
F	Esperienza in qualità di RSPP nelle Istituzioni scolastiche svolta senza demerito ;	Punti 3 per ogni incarico max 12 punti
G	Esperienza in qualità di RSPP in altre amministrazioni, enti o aziende svolta senza demerito ;	Punto 2 per ogni incarico max 6 punti
H	Esperienza di docenza in corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa di sicurezza sul lavoro	Punti 2 per ogni incarico max 10 punti
I	Altri titoli professionali attinente l'oggetto dell'incarico.	Punti 0,5 per ogni titolo max 2 punti

### Art. 4 Durata dell'incarico e compenso

L'Istituto conferirà un incarico per durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto. Quale corrispettivo dell'opera professionale effettivamente prestata, la scuola s'impegna a riconoscere al docente individuato il compenso lordo onnicomprensivo pari ad euro 4.000,00



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LEONARDO DA VINCI” TRAPANI ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO**

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

### **Art. 5 Informativa privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento UE 2016 679, del D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto di Istruzione superiore Leonardo da Vinci 91100 Trapani (TP) per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato.

Titolare del Trattamento dei dati personali è l'Istituto di Istruzione superiore Leonardo da Vinci 91100 Trapani (TP), che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal dirigente scolastico dott.ssa Bonura Aurelia.

Responsabile della protezione dei dati è Responsabile per la protezione dei dati è il dott. Andrea Favata [studiolegalefavat@libero.it](mailto:studiolegalefavat@libero.it)

Il responsabile interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sotto riportati è il DSGA Sturiano Anna

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.lgs n. 196/2003 sopra richiamato.

### **Art. 6 Modalità di diffusione dell'avviso**

Il presente avviso di selezione viene affisso all'Albo dell'Istituto [www.isdavincitorre.edu.it](http://www.isdavincitorre.edu.it)

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Aurelia Bonura\*

\* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografata.





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI" TRAPANI**  
**ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO**

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P – C.F. 80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

**ALLEGATO 1**

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.I.S. Leonardo da Vinci di Trapani

**Domanda di partecipazione per il conferimento dell'incarico di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ con rapporto di lavoro a

tempo indeterminato/determinato

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di RSPP con scadenza 24/01/2023.

Dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell'Avviso e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI" TRAPANI**  
**ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO**

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

**ALLEGATO 2**

**Dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ e residente  
a \_\_\_\_\_

con riferimento all'incarico di RSPP di cui alla procedura comparativa;

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000

- a) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione alle attività di RSPP;
- b) che non sussistono cause ostative o di incompatibilità a svolgere l'incarico indicato;

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001.

lì, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LEONARDO DA VINCI” TRAPANI**  
**ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO**

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

**ALLEGATO 3**

**Al Dirigente Scolastico**

**dell'I.I.S. Leonardo da Vinci Trapani**

Oggetto: Dichiarazione sostitutiva di certificazione e autovalutazione titoli culturali e professionali.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- essere/non essere dipendente di un'amministrazione/istituzione scolastica pubblica (indicare quale \_\_\_\_\_ e allegare autorizzazione del dirigente)
- essere in possesso del seguente titolo di studio:
- titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione: \_\_\_\_\_
- di essere in possesso dei titoli prescritti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08, in particolare degli attestati di frequenza resi conformi all'originale per i Moduli A – B e C, previsti dall'Accordo Stato – Regioni del 26 gennaio 2006 e degli aggiornamenti obbligatori.
- di essere in possesso dei requisiti per lo svolgimento dell'incarico di formatore per la realizzazione dei corsi di base sulla sicurezza rivolti al personale scolastico e previsti dal D.Lgs. 81/08 e disciplinati D.I.M. del 06/03/2013 e degli aggiornamenti obbligatori.
- essere/non essere iscritto all'albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni
- di essere iscritto all'albo professionale
- di essere disponibile a svolgere l'attività in orario scolastico e pomeridiano;
- di avere espletato almeno un precedente incarico, conclusosi regolarmente, quale RSPP;
- di possedere la copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico: compagnia \_\_\_\_\_ polizza n. \_\_\_\_\_

A tal fine allega

- curriculum vitae in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LEONARDO DA VINCI” TRAPANI**  
**ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO**

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

Inoltre dichiara di impegnarsi a svolgere l’incarico senza riserve secondo il periodo indicato e di presentare la relazione finale.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI PER L’AFFIDAMENTO  
DELL’ INCARICO DI RSPP**

TITOLI CULTURALI	Descrizione	PUNTEGGIO TOTALE A CURA DELL’INTERESSATO	PUNTEGGIO TOTALE A CURA DELLA SCUOLA
A	Diploma di laurea specifico		
B	Corso post-laurea afferente la tipologia dell’intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)		
C	Altri titoli specifici afferenti la tipologia dell’intervento		
D	Pubblicazioni specifiche l’area d’intervento		
E	Iscrizione albo professionale afferente la tipologia dell’intervento		
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI			
F	Esperienza in qualità di RSPP nelle Istituzioni scolastiche svolta senza demerito ;		
G	Esperienza in qualità di RSPP in altre amministrazioni, enti o aziende svolta senza demerito ;		



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI" TRAPANI**  
**ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO**

*Elettronica e Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Trasporti e logistica*

*C.M. TPIS01800P –C.F.80004460814*

*Piazza XXI Aprile- 91100 TRAPANI-tel.092329498*

*email:tpis01800p@istruzione.it pec: tpis01800p@pec.istruzione.it – www.isdavincitorre.eu*

H	Esperienza di docenza in corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa di sicurezza sul lavoro			
I	Altri titoli professionali attinente l'oggetto dell'incarico.			

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_