



VERBALE N. 8

Seduta del 01 Luglio 2020

Addì uno del mese di luglio dell'anno 2020, presso l'ufficio di presidenza dell'ITI, alla presenza, del Dirigente Scolastico Prof. Erasmo Miceli alle ore 11.30 si riuniscono le componenti sindacali della scuola nelle persone di: Prof. Lamia Vincenzo RSU CISL, Prof. Vito Morsellino RSU ANIEF, Prof. Giuseppe Scalabrino RSU SNALS, Sig.ra Maria Nastasi TA-ANIEF, per discutere, giusta convocazione prot. n. 4227/II.10 del 23/06/2020, il seguente O.D.G.:

- 1) Rimodulazione Fondo di Istituto a.s. 2019/20 a seguito dell'emergenza da COVID - 19;
- 2) Varie ed Eventuali.

È presente, su invito del D.S., il D.S.G.A. di istituto; redige il verbale il prof. Giuseppe Scalabrino.

Aprè la seduta il Dirigente Scolastico il quale, salutando i convenuti, passa la parola al DSGA per illustrare la situazione sulle attività del personale ATA durante i mesi di emergenza Covid-19.

Il DSGA, alla luce dei monitoraggi e piani di impiego del personale in questo periodo, propone di lasciare sostanzialmente immutata la previsione fatta nel piano delle attività allegato al contratto sottoscritto, con poche eccezioni che saranno valute caso per caso. La RSU fa quindi propria questa proposta.

Con riferimento ai percorsi PCTO, il DS, di concerto con la RSU, propone di confermare la previsione di n. 20 unità orarie per tutto il personale docente che è stato designato a svolgere la funzione di tutor a condizione che tale attività sia stata effettivamente svolta.

Con riferimento al personale incaricato nella funzione di referente, in sostituzione del DS, durante gli esami di stato, il Prof. Lamia propone, sulla base del numero di commissioni dislocate nelle due sedi, di suddividere la dotazione annuale nella misura di 60 ore per la sede ITI e di 40 ore per la sede ITTL. La RSU approva.

Per ciò che concerne i fondi destinati ai corsi di recupero (per un totale di € 17.500,00), il prof. Scalabrino propone di lasciare immutata la gran parte della dotazione per le stesse finalità che si presenteranno alla fine del primo quadrimestre del prossimo a.s. e in misura residuale per coprire le attività inerenti la O.M. n.11 del 16/06/2020 (VALUTAZIONE FINALE ALUNNI A.S. 19-20 RECUPERO APPRENDIMENTI), fatte salve le possibilità di eventuali finanziamenti finalizzati allo scopo da parte del MIUR. La RSU approva.

Sulla base delle attività svolte da personale incaricato per l'aggiornamento del manuale della qualità per la sede ITTL, il DS propone di raddoppiare le risorse inizialmente previste per la figura di responsabile della qualità. La RSU fa propria la proposta.

Il DS a questo punto sottopone alla RSU la contrattazione delle risorse disponibili per il BONUS per il personale, invitando la RSU ad avanzare proposte, criteri operativi e possibilità di impiego delle risorse.

La RSU propone di lasciare sostanzialmente immutato il meccanismo di distribuzione utilizzato lo scorso anno, a condizione che venga però rimodulata la scheda di valutazione allegata alla domanda di attribuzione del bonus per tenere in debito conto le eccezionalità intervenute nell'anno trascorso, inserendo quindi elementi dichiarativi per l'attività svolta in DaD. Il DS condivide la proposta.

Il DS propone altresì di limitare i bonus distribuiti su un numero massimo di 22 unità di cui n.13 sull'ITI e n.9 su ITTL, oltre a n. 2 quote (1 ITI + 1 ITTL) da attribuire ai collaboratori del DS. La RSU condivide la proposta.

Con riferimento al maggior impegno che ha imposto il periodo emergenziale, la RSU propone di utilizzare il fondo di riserva per aumentare le risorse inizialmente previste per i coordinatori delle quinte classi (n. 6 ITI e n. 3 ITTL), aumentando di 10 unità orarie per ciascuno le precedenti previsioni. Il DS condivide la proposta.

Sempre con riferimento al maggior impegno che ha imposto il periodo emergenziale, la RSU propone di utilizzare anche per il personale ATA sia il fondo di riserva che il bonus premiale, a condizione che la maggiore attività emerga da documentazione e eventuali relazioni trasmesse dal personale.

Essendo le ore 13,00, ed avendo esauriti gli argomenti in trattazione, viene dichiarata chiusa la seduta e si rinvia a data da destinarsi la riconvocazione dell'RSU.

Letto ed approvato

f.to Il Dirigente Scolastico

Erasmus Miceli

.....

f.to Prof. Vito Morsellino RSU ANIEF

f.to Prof. Vincenzo Lamia RSU CISL

f.to Prof. Giuseppe Scalabrino RSU SNALS