



VERBALE N. 7

Seduta del 9 Marzo 2020

Addì nove del mese di marzo dell'anno 2020 alle ore 11:00, presso l'ufficio di presidenza dell'ITI, giusta convocazione prot. n. 0002184 del 9/3/2020, alla presenza, del Dirigente Scolastico Prof. Erasmo Miceli si riuniscono le componenti sindacali della scuola nelle persone di: Prof. Lamia Vincenzo RSU CISL, e R.L.S. d'istituto, Prof. Giuseppe Scalabrino RSU SNALS, Prof. Vito Morsellino RSU ANIEF, Prof. Pomata G. in qualità di R.S.P.P. e il D.S.G.A Dott. V.zo Galifi per discutere, il seguente O.D.G.:

- 1) Misure urgenti per il contenimento del diffondersi del virus Covid 19. – Istruzioni operative per gli uffici scolastici.
- 2) Varie ed Eventuali.

redige il verbale il prof. Morsellino Vito.

Punto 1 – 2 O.D.G.

Aprè la seduta il Dirigente Scolastico il quale, sentite le R.S.U., L'R.S.P.P., l'RLS, e il D.S.G.A. , e data lettura della nota n. 279 del 8/3/2020 che ha per oggetto il D.C.P.M. dell'8/3/2020 che riguarda i servizi minimi essenziali da richiedere al personale ATA in questa fase di emergenza che si prevede in atto fino al 14/3/2020, ma che potrà essere esteso con eventuale provvedimento di legge, si conviene e si stipula quanto segue:

1. Il personale ausiliario sarà posto in turnazione di due unità sia presso l'ITI sia presso l'ITTL per lo svolgimento dei compiti ordinari;
2. Il personale amministrativo osserverà un turno di lavoro relativamente ad una unità per ciascun comparto amministrativo per lo svolgimento dei compiti ordinari;
3. Il personale tecnico, analogamente, osserverà un turno di una unità sia per l'ITI che per l'ITTL per lo svolgimento dei compiti ordinari;
4. Il personale non in turno di presenza osserverà le regole previste per la reperibilità, tenendosi sempre raggiungibile telefonicamente durante l'orario di servizio e nelle condizioni di raggiungere la sede di servizio entro trenta minuti per i residenti del Comune di Trapani e zone limitrofe e di sessanta minuti per i residenti nella provincia.

In merito alla richiesta dell'A. A. Luisa Nastasi, si ritiene accoglibile la richiesta temporanea di revoca della sua applicazione presso l'Ufficio Scolastico di Trapani, al quale sarà data comunicazione.

Si incarica il DSGA di organizzare i turni nelle modalità sopra descritte.

A richiesta del DSGA si pone in rilievo il passaggio nella nota n.279 dell'8/3/2020 che consente di ottemperare ad eventuali scadenze urgenti e inderogabili chiamando in servizio più unità rispetto ai turni prima stabiliti.

Il D.S. comunica di aver dato avvio alla procedura volontaria della didattica a distanza.

Il presente verbale viene condiviso dalle parti e entrerà a far parte del contratto d'istituto.

Alle ore 12:00, avendo esaurito gli argomenti all'ordine del giorno, viene dichiarata chiusa la seduta.

Letto ed approvato e sottoscritto

F.to Il Dirigente Scolastico
Erasmo Miceli

F.to Prof. Vincenzo Lamia RSU CISL	F.to Prof. Giuseppe Scalabrino RSU SNALS	F.to Prof. Vito Morsellino RSU ANIEF
R.S.P.P. Prof. Giovanni Pomata	DSGA Dott. V.zo Galifi	