

Trapani 16.10.2018

Sez. VI-Ruolo  
Sez. VII

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLA PROVINCIA – LORO SEDI

ALLE OO.SS PROVINCIALI DEL COMPARTO SCUOLA

AL SITO ISTITUZIONALE

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti diritto allo studio (150 ore) per l'anno **2019**.  
Modalità di fruizione da parte del personale della scuola. ATTO UNILATERALE del 17/03/2016.

Per opportuna conoscenza e perché ne sia data la massima diffusione tra il personale interessato, anche mediante l'affissione all'albo della propria scuola, si comunica che la domanda di concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio dovrà essere presentata alla scuola di attuale servizio entro **il 13 Novembre c. a.**

Si precisa che dovrà essere utilizzato e trasmesso a questo Ambito il modello allegato alla presente **(pena esclusione)**, debitamente firmato dal richiedente e controfirmato dal Dirigente Scolastico.

Detto modello dovrà riportare, nello spazio riservato, il timbro della scuola e la data di assunzione al protocollo dell'Istituzione scolastica di attuale servizio.

I Sigg.ri Dirigenti, cui la presente è diretta, provvederanno a trasmettere allo scrivente ufficio, **entro e non oltre il 15 Novembre c. a.** le domande *in originale e a trattenere una copia agli atti della scuola (non inoltrare le domande a mezzo PEC o e-mail)*.

**Avranno cura inoltre di:**

- non trasmettere richieste di personale supplente temporaneo o con incarico a tempo determinato fino all'avente diritto;
- verificare che i modelli contengano tutti i dati e la documentazione richiesta;
- accogliere le istanze oltre il termine sopra citato, purchè prodotte prima dell'inizio dell'anno solare di riferimento, informando gli interessati che le stesse seguiranno il regime delle domande tardive (art 4 comma 3 dell'Atto Unilaterale);

**Si fa presente che :**

- Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute con modello non compilato correttamente o con parti omesse o mancanti e documentazione non allegata;
- Il personale con contratto annuale stipulato oltre il termine di scadenza potrà presentare istanza entro i 10 giorni successivi alla stipulazione, purchè comunque prima dell'inizio dell'anno solare di riferimento (art.4, punto 4, Atto Unilaterale del 17/03/2016);
- I permessi saranno concessi fino alla concorrenza del contingente (3% della dotazione organica provinciale) che lo scrivente determinerà con proprio atto formale;
- I provvedimenti formali di concessione dei permessi dovranno essere adottati dalle SS.LL. sulla base delle autorizzazioni concesse da questo Ambito Territoriale e soltanto per il corso autorizzato;
- Si può usufruire dei permessi per frequentare le lezioni del corso di studi per la partecipazione ad attività didattiche e per il sostenimento dei relativi esami e non per attività di mero studio (art.7 comma 3 – Atto Unilaterale);
- Il personale iscritto alle Università Telematiche dovrà certificare l'avvenuto collegamento durante l'orario di lavoro presentando apposita documentazione rilasciata dall'Università che attesti che il dipendente ha seguito personalmente, effettivamente e direttamente le lezioni trasmesse in via telematica (art. 10 comma 2 dell'Atto Unilaterale e Circolare 12/2011 della Funzione Pubblica).

Il Dirigente  
Fiorella Palumbo

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del  
firmatario sensi art. 3, comma 2, d.lgs. 39/93