



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Leonardo da Vinci"

Piazza XXI Aprile tel. 092329498 - fax 092323982
Codice meccanografico: TPIS01800P - Codice fiscale: 80004460814

Istituto Tecnico Industriale "L. Da Vinci"
Piazza XXI Aprile - 91100 TRAPANI
tel. 092329498 - fax 092323982 - cod. mecc.: TPTF018017
e-mail: tpis01800p@istruzione.it

www.isdavincitorre.it

Istituto Tecnico Nautico "M. Torre"
Via Regina Elena n.94 - 91100 TRAPANI
Tel-fax 092321787 - cod. mecc.: TPTH01801P
e-mail: itn@isdavincitorre.eu

Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020
Avviso Prot. n. AOODGEFID - 6076 del 04/04/2016
Autorizzazione Prot. n. AOODGEFID - 2343 del 01/03/2017

Prot. n. 1958/VII-L3

TRAPANI, 09/03/2017

Al Sito web
All'Albo dell'Istituto

OGGETTO: BANDO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI TUTOR PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI FORMAZIONE IN SERVIZIO ALL'INNOVAZIONE DIDATTICA E ORGANIZZATIVA - (INTEGRAZIONE MODULO "Formazione Personale Amministrativo")

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito della Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 e del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" (Avviso Prot. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016), i cui progetti formativi sono contraddistinti dai codici: 10.8.4.A1

PREMESSO

- Che l'Istituto ha presentato il Piano di Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa sulla base delle indicazioni contenute nell'Avviso del MIUR Prot. AOODGAI/6076 del 04/04/2016;
- Che il Collegio dei Docenti con delibera n. 23 del 15/04/2016 (verbale n. 8) ha approvato il Piano di formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa e che per la sua realizzazione ha richiesto il relativo finanziamento nell'ambito della Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020 - Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";
- Che il Piano di formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa è stato autorizzato con provvedimento del MIUR Prot. AOODGEFID/7732 del 12/05/2016;
- Che per l'attuazione del suddetto Piano si rende necessario avvalersi delle Figure di Piano indicate in oggetto;
- Che le attività di formazione dovranno concludersi entro il 31/12/2017;
E
- Visto il Decreto Dirigenziale Prot. n. 5033/VII-L-3 del 19/05/2016 relativo all'assunzione al bilancio delle somme autorizzate per i predetti progetti;
- Visto la delibera n. 54 del 20/05/2016 (verbale n. 13) del Consiglio d'Istituto con la quale è stata iscritta nel Programma Annuale 2016 la risorsa finanziaria autorizzata per l'attuazione del predetto piano di formazione;
- Viste le indicazioni e la delibera n. 26 (verbale n. 6) adottate dal Collegio dei docenti nella seduta del 24/02/2015;
- Vista la richiesta inoltrata all'Autorità di Gestione per l'incremento del numero dei moduli "Formazione Snodi Formativi" ed in particolare n. 1 Modulo per la "Formazione personale amministrativo" con prot. n. 1530/VII-L3 del 23/02/2017;
- Vista l'autorizzazione (Integrazione modulo) Miur Prot. n. AOODGEFID - 2343 del 01/03/2017;

E M A N A

IL SEGUENTE BANDO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TUTOR PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO PER LA FORMAZIONE IN SERVIZIO ALL'INNOVAZIONE DIDATTICA E ORGANIZZATIVA (INTEGRAZIONE MODULO "Formazione Personale Amministrativo")

Il personale individuato dovrà svolgere i compiti e le attività previste per ciascuna Figura di Piano sinteticamente sotto riportate.
In particolare il **Tutor** dovrà:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto formatore, il piano delle attività, definendo obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- compilare il registro delle presenze;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione e di materiale documentario;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto formatore, la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun discente;
- coadiuvare l'esperto formatore per il corretto espletamento delle attività;
- coadiuvare l'esperto formatore nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
- documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun discente.

TITOLO DEL PROGETTO

Destinatari	Codice	Titolo	Ore
Integrazione Formazione personale amministrativo	10.8.4.A1-FSEPON-SI-2016-25	Modelli e procedure per la segreteria digitale 2	36

CRITERI PER LA SELEZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DEI TUTOR

TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

TITOLO	punteggio	Max Punti	
1) possesso lauree/o titoli equipollenti - Vecchio ordinamento universitario, ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento, congruenti con le finalità del modulo progetto	Punti 10 per votazione 110/110 lode Punti 8 per votazione 110/110 Punti 7 per votazione da 101/a 109/110 Punti 6 per votazione fino 100	Max 12	
- Laurea triennale congruente con le finalità del modulo-progetto	Punti 5 per votazione 110/110 lode Punti 4 per votazione da 101/a 109/110 Punti 3 per votazione fino a 100		
- Diploma di scuola media superiore o equipollente, congruenti con le finalità del modulo progetto	Punti 3 con votazione da 80 a 100 Punti 2 con votazione < a 80		
- Abilitazione nella classe di concorso di pertinenza al progetto-modulo	Punti 2		
2) Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento - Master o dottorato di ricerca congruenti con le finalità del modulo-progetto, conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di un anno	Punti 2 x Master	Max 6	

- Corsi di perfezionamento, diploma o attestato di corsi di specializzazione o di borse di studio o Laurea congruenti con le finalità del modulo-progetto, della durata minima di un anno.	Punti 1 per Titolo	Max 4	
3) Competenze Specifiche - Altri titoli culturali/professionali congruenti con le finalità del modulo-progetto, acquisito presso istituti, Enti, pubblici e privati, ed associazioni accreditate per la formazione o aggiornamento attinenti alle finalità del modulo-progetto con una durata almeno di 18 ore (a titolo puramente esemplificativo : INVALSI, OSCE-PISA ecc. ecc.)	Punti 1 per ogni certificazione	Max 5	
4) Esperienze in progetti - Docenza in corsi PON formazione Alunni e/o docenti congruenti con finalità al modulo-progetto - Tutor d'aula/Facilitatore/ Valutatore/Animatore Digitale/Team Innovazione	Punti 1 per ciascuna Punti 1 per ciascuna	Max 5 Max 5	
5) Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza	Punti 1 fino a 10 anni e punti due da 11 a 15 anni servizio Punti 0,25 per ogni anni di servizio oltre 15 anni	Max 6	
6) Competenze informatiche Certificazioni informatiche tipo ECDL, EIPASS, CISCO ecc., corsi organizzati da organismi accreditati a livello internazionale	Punti 1 per ogni certificazione delle competenze informatiche	Max 2	
7) Competenze linguistiche certificate per i corsi ove necessitano tali competenze	Punti 1 per certificazione livello B1 Punti 2 per certificazione livello B2 Punti 3 per certificazione livello C	Max 3	

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione secondo il modello allegato "A", corredata dell'allegato "B" e del curriculum vitae in formato europeo, intestati al Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore "L. da Vinci" di Trapani - Piazza XXI Aprile - 91100 TP (tel. 092329498), a mezzo Posta, mediante consegna a mano all'ufficio di Segreteria dell'Istituto o a mezzo PEC, **entro e non oltre le ore 13,00 del 24/03/2017**. Per le domande pervenute a mezzo posta non farà fede la data riportata dal timbro postale.

Il presente bando viene affisso all'Albo e sul sito WEB dell'Istituto in data **09/03/2017**.

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Erasmo Miceli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/93

